

Số: 19 /KH-THCSNBK

Dầu Tiếng, ngày 14 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH **Về việc tổ chức kiểm tra giữa kỳ II - Năm học 2022 - 2023**

Căn cứ Thông tư số 26/2020/TT-BGD&ĐT ngày 26/8/2020 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS, THPT ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGD&ĐT ngày 12/12/2011;

Căn cứ Thông tư số 22 /2021/TT-BGD&ĐT ngày 20/7/2021 quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ công văn số 29/PGD&ĐT ngày 08 tháng 02 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Dầu Tiếng về việc hướng dẫn kiểm tra giữa kỳ và kiểm tra cuối kỳ II năm học 2022- 2023;

Căn cứ kế hoạch số 110 /KH-THCSNBK ngày 29 tháng 9 năm 2022 của trường THCS Nguyễn Bình Khiêm về việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục nhà trường năm học 2022 - 2023;

Căn cứ kế hoạch hoạt động chuyên môn năm học 2022 – 2023 của trường THCS Nguyễn Bình Khiêm;

Trường THCS Nguyễn Bình Khiêm xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra giữa kỳ II năm học 2022 - 2023 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Để đánh giá tình hình triển khai và kết quả thực hiện chương trình kế hoạch dạy học, đánh giá đúng chất lượng học tập của học sinh, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

2. Xây dựng nề nếp kiểm tra đánh giá, nâng cao ý thức trách nhiệm thực hiện nề nếp, kỷ cương dạy học, thực hiện Quy chế chuyên môn đáp ứng những yêu cầu nâng cao chất lượng.

3. Đảm bảo việc kiểm tra giữa kỳ được chuẩn bị chu đáo, tổ chức nghiêm túc, đúng quy định về kiểm tra đánh giá và quy chế chuyên môn.

4. Thực hiện đúng quy định của Thông tư số 26/2020/TT-BGD&ĐT ngày 26/8/2020 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS, THPT ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGD&ĐT ngày 12/12/2011; Thông tư số 22 /2021/TT-BGD&ĐT ngày 20/7/2021 quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

II. TỔ CHỨC KIỂM TRA GIỮA KỲ II

Căn cứ Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS, THPT ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011; Thông tư số 22 /2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông và công văn số 3280/BGDĐT- GDTrH ngày 27/8/2020 của BGDĐT V/v hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT.

Đơn vị thực hiện đề kiểm tra giữa kỳ đảm bảo xây dựng trên ma trận, đặc tả của đề đáp ứng theo mức độ cần đạt của môn học quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông của Bộ GDĐT ban hành.

Nội dung kiểm tra là kiến thức chương trình học kỳ II thực hiện từ tuần 19 đến tuần 24 hoặc tuần 25 theo quy định.

1. Hình thức tổ chức kiểm tra

- Tổ chức kiểm tra theo tiết học, theo thời khóa biểu của trường áp dụng trong tuần 25 và kiểm tra tập trung tuần 26.

- Kiểm tra theo đề chung của Trường tất cả các môn học của khối lớp 6,7,8,9. Đề kiểm tra do Hiệu trưởng phân công giáo viên ra đề và BGH ký duyệt.

2. Dạng thức đề kiểm tra

- Môn Ngữ văn của khối 8,9; môn Toán khối 9 và các Lịch sử, Địa lý của khối 8, 9 - Tự luận 100%.

- Môn GDCD, Lý, Hóa, Sinh, Tin học, Công nghệ khối 9 và môn GDCD, Công nghệ, Tin học khối 8 kiểm tra theo hình thức kết hợp trắc nghiệm và tự luận 30% - 70%.

- Các môn Lý, Hóa, Sinh khối 8 kiểm tra theo hình thức kết hợp trắc nghiệm và tự luận 70% - 30%. Môn Toán 8 kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm kết hợp với tự luận 50% - 50%.

- Tất cả các môn học khối 6, 7 kiểm tra theo cấu trúc ma trận và bảng đặc tả theo CTGDPT 2018.

- Các môn Mỹ thuật, TD kiểm tra theo hình thức thực hành. Môn GDDP, TNHN kiểm tra theo hình thức nộp sản phẩm thực hành tổ nhóm.

Môn tiếng Anh 6,7, 8, 9: Hình thức kiểm tra trắc nghiệm và tự luận kết hợp và kỹ năng nghe, không kiểm tra kỹ năng nói.

3. Thời lượng đề kiểm tra

- Các môn Ngữ văn và Toán tất cả các khối 6, 7, 8, 9 thời lượng 90 phút.

- Môn Tiếng Anh tất cả các khối 6, 7, 8, 9 thời lượng 60 phút.

- Các môn Lịch Sử, Địa lý, Vật lý, Hóa học, Sinh học khối 8,9 và các môn KHTN, Lịch sử - Địa lý khối 6,7 thời lượng 60 phút.

- Các môn Tin học, Công nghệ , GDCD, Âm nhạc , Thể dục, Mĩ thuật của các khối 6,7,8,9, GDĐP, khối 6,7 thời lượng 45 phút.

4. Lịch tổ chức kiểm tra: Thời gian kiểm tra cho tất cả các khối lớp từ ngày **06/3/2023 đến 18/3/2023 (Tuần 25, 26).**

LỊCH KIỂM TRA GIỮA KỲ II – NĂM HỌC 2022 - 2023

Khối lớp 9

TUẦN 26

STT	Ngày	Môn	Thời gian làm bài	Giờ phát đề tại phòng KT	Giờ nộp bài
1	13/3/2023	Ngữ văn	90 phút	7h00	8h35
2	13/3/2023	Vật lý	60 phút	9h05	10h10
3	14/3/2023	Toán	90 phút	7h00	8h35
4	14/3/2023	Lịch sử	60 phút	9h05	10h10
5	15/3/2023	Tiếng Anh	60 phút	7h00	8h20
6	15/3/2023	Sinh học	60 phút	8h55	10h00
7	16/3/2023	Hóa học	60 phút	7h00	8h05
8	16/3/2023	Địa lý	60 phút	8h40	9h45

LỊCH KIỂM TRA GIỮA KỲ II – NĂM HỌC 2022 -2023

Khối lớp 6

TUẦN 26

STT	Ngày	Môn	Thời gian làm bài	Giờ phát đề tại phòng KT	Giờ nộp bài
1	13/3/2023	Toán	90 phút	7h00	8h35

2	13/3/2023	Lịch sử - Địa lý	60 phút	9h05	10h10
3	14/3/2023	Tiếng Anh	60 phút	7h00	8h20
4	14/3/2023	KHTN	60 phút	8h55	10h00
5	15/3/2023	Ngữ văn	90 phút	7h00	8h35

LỊCH KIỂM TRA GIỮA KỲ II – NĂM HỌC 2022 -2023
Khối lớp 7

TUẦN 26

STT	Ngày	Môn	Thời gian làm bài	Giờ phát đề tại phòng KT	Giờ nộp bài
1	13/3/2023	Toán	90 phút	13h00	14h35
2	13/3/2023	Lịch sử - Địa lý	60 phút	15h05	16h10
3	14/3/2023	Ngữ văn	90 phút	13h00	14h35
4	15/3/2023	Tiếng Anh	60 phút	13h00	14h20
5	15/3/2023	KHTN	60 phút	14h55	16h00

LỊCH KIỂM TRA GIỮA KỶ II – NĂM HỌC 2022 - 2023

Khối lớp 8

TUẦN 26

TT	Ngày	Môn	Thời gian làm bài	Giờ phát đề tại phòng KT	Giờ nộp bài
1	13/3/2023	Ngữ văn	90 phút	13h00	14h35
2	13/3/2023	Vật lý	60 phút	15h05	16h10
3	14/3/2023	Tiếng Anh	60 phút	13h00	14h20
4	14/3/2023	Sinh học	60 phút	14h55	16h00
5	15/3/2023	Toán	90 phút	13h00	14h35
6	15/3/2023	Lịch sử	60 phút	15h05	16h10
7	16/3/2023	Hóa học	60 phút	13h00	14h05
8	16/3/2023	Địa lý	60 phút	14h40	15h45

IV. QUY ĐỊNH VỀ KHÂU CHUẨN BỊ ĐỀ VÀ KIỂM TRA GIỮA KỶ II

1. Việc duyệt đề, in sao đề và bảo mật đề kiểm tra

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm duyệt đề, in sao và bảo mật đề.
- Tổ chức kiểm tra thi đúng lịch quy định trên.

2. Quy trình ra đề, in sao đề, coi và chấm bài kiểm tra

a) Phân công ra đề

- Hiệu trưởng ra quyết định phân công ra đề kiểm tra giữa học kỳ II.

- Tổ nhóm và giáo viên ra đề chịu trách nhiệm trước lãnh đạo đơn vị về nội dung của đề.

b) In sao đề kiểm tra

Hiệu trưởng ra quyết định thành lập tổ in sao đề kiểm tra. Việc in sao đề, quản lý đề phải bảo mật, an toàn, lưu trữ một năm phục vụ cho việc kiểm tra thẩm định .

c) Coi và Chấm bài kiểm tra

- Ban Giám hiệu phân công CBGV, NV tham gia coi, chấm kiểm tra nghiêm túc (Coi theo tiết dạy TKB, coi kiểm tra tập trung theo phân công, chấm theo phân công chuyên môn lớp dạy)

- Bài kiểm tra giữa học kỳ II sau khi lên điểm xong, GV thông báo công khai, kịp thời cho học sinh biết và phải được lưu trữ một năm.

3. Công tác chuẩn bị:

- Tổ chức ôn tập cho học theo chương trình hiện hành.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra.
- Tổ chức cho toàn thể giáo viên học tập quy chế coi và chấm kiểm tra.
- Chuẩn bị các phương tiện thiết bị phục vụ cho kỳ kiểm tra như các quyết định thành lập hội đồng coi, chấm kiểm tra,.
- Phân công CBGV, NV tham gia coi kiểm tra.
- Kiểm tra lại chất lượng trang thiết bị nghe.
- Các biểu mẫu báo cáo sau kiểm tra.

V. THỰC HIỆN BÁO CÁO

Sau khi kiểm tra giữa học kỳ II xong, Giáo viên bộ môn và Giáo viên chủ nhiệm báo cáo, nhập điểm từng môn kiểm tra vào phần mềm theo quy định đảm bảo chính xác, kịp thời. Đơn vị hoàn chỉnh báo cáo theo quy định gửi Phòng Giáo dục ngày 28/3/2022.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra giữa học kỳ II năm học 2022 - 2023 của Trường THCS Nguyễn Bình Khiêm.

Nơi nhận:

- Bộ phận CM PGD;
- BGH, toàn đơn vị;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thu Sương